

Согласовано

Председатель Управляющего совета

Тимофеев, *Тумарев*
«02» 01 2015 г.

Утверждено

Директор ГБОУДО «РЦТДиЮ»

Ф.И. Муцольгова

Приказ № 01 «02» 01 2015 г.



Положение

о сайте ГБОУДО «Республиканский Центр творчества детей и юношества»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности образовательных сайтов в рамках реализации проекта Информатизации системы образования (ИСО).
- 1.2. Сайт – информационный web–ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку. Создается, как инструмент сетевого взаимодействия самого Центра, так и всех участников образовательного процесса.
- 1.3. Сайт является одним из современных информационных ресурсов РЦТДиЮ, доступ к которому открыт всем желающим.
- 1.4. Администрация Центра назначает администратора сайта, который несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.

2. Цели и задачи сайта

Цель: поддержка процесса информатизации в РЦТДиЮ путем развития единого образовательного информационного пространства Центра, представлении Центра в Интернет–сообществе.

Задачи:

- 2.1. Публикация в информационном пространстве отчетов об образовательной, финансовой и другой информации Центра.
- 2.2. Создание условий для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса педагогов, воспитанников и их родителей.
- 2.3. Создание условий для сетевого взаимодействия Центра с другими учреждениями по поиску решения актуальных проблем образования.
- 2.4. Повышение роли информатизации образования, организация обучения с использованием сетевых образовательных ресурсов.
- 2.5. Содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.
- 2.6. Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

3. Информационный ресурс Сайта

- 3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех - структурных подразделений Центра, ее преподавателей, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.3. Основными информационно–ресурсными компонентами Сайта являются:

- контактная информация о Центре (адрес, номер телефона, адрес электронной почты);
- данные об администрации Центра – ф.и.о. директора РЦТДиЮ, ф.и.о. заместителей директора Центра;
- справочные материалы об образовательных программах, порядке поступления в Центре;
- электронные версии организационных документов Центра (Устав РУТДиЮ, локальные акты, положения);
- материалы по организации учебного процесса, режим обучения;
- учебно–методические материалы преподавателей Центра;
- материалы о научно–исследовательской деятельности обучающихся и их участии в олимпиадах и конкурсах;
- электронные каталоги информационных ресурсов Центра;
- информацию о происходящих в Центре событиях (праздники, конференции, конкурсы);
- материалы о персоналиях–руководителях, преподавателях, работниках выпускниках, деловых партнерах и т.п.

3.4. К размещению на сайте Центра запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к начислению и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских и религиозных идей;
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.5. Размещение информации рекламно–коммерческого характера допускается только по согласованию с директором РЦТДиЮ. Условия размещения такой информации регламентируются специальными договорами.

3.6. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе подразделений, творческих коллективов, педагогов и воспитанников Центра, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта Центра.

4. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

4.1. Администрация Центра отвечает за содержательное наполнение сайта Центра и за его своевременное обновление.

4.2. По каждому разделу Сайта (информационно–ресурсному компоненту) определяются подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности подразделений утверждается директором Центра.

4.3. Руководство обеспечением функционированием Сайта и его программно–технической поддержкой возлагается на администратора сайта.

4.4. Администратор сайта, непосредственно связан с эксплуатацией Сайта изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикация информации из базы данных,

разработка новых web–страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.5. Администратор сайта, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

4.6. Информация, готовая для размещения на Сайте предоставляется в электронном виде администратору сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта.

4.7. Текущие изменения Сайта осуществляются администратором сайта и ответственным за информатизацию образовательного процесса в Центре. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором РЦТДиО.

5. Финансирование, материально–техническое обеспечение

5.1. Финансирование создания и поддержки сайта Центра осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных источников и спонсоров.